

Zasady rekrutacji kandydatów do klasy pierwszej na rok szkolny 2020/2021

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1181 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. (Dz. U. z 2019r. poz. 1737).
3. Zarządzenie Nr 8 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/2021.
4. Terminy postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych i szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy prawo oświatowe, z wyjątkiem szkół policealnych, branżowych szkół II stopnia oraz liceów ogólnokształcących dla dorosłych na rok szkolny 2020/2021 ogłoszone przez Ministra Edukacji Narodowej w dniu 20 maja 2020 na podstawie § 11b ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)
5. Statut szkoły.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Nabór do XIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Polskich Noblistów w Radomiu prowadzony jest elektronicznie w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Oświatą.
3. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) kandydata.
4. Do klasy pierwszej przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

§ 2

Sprawdzian kompetencji językowych

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do oddziałów dwujęzycznych, zgłoszeni w elektronicznym systemie rekrutacji w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania Oświatą, przystępują do sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
2. Ze sprawdzianu kompetencji językowych zwolnieni są laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady z języka angielskiego lub laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z języka angielskiego.
3. Sprawdzian kompetencji językowych z języka angielskiego dla absolwentów szkół podstawowych przeprowadzany w procesie rekrutacji na rok szkolny 2019/2020 do oddziałów dwujęzycznych na mocy porozumienia jest wspólny dla naszego liceum, V Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Romualda Traugutta i VI Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kochanowskiego. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego przystępuje do sprawdzianu w szkole, w której wybrał oddział dwujęzyczny jako pierwszą preferencję lub w szkole, w której oddział dwujęzyczny znajduje się na wyższej preferencji. Wyniki sprawdzianu uzyskane w jednej ze szkół będą uwzględniane w pozostałych pod warunkiem, że kandydat wybierze te szkoły na swojej liście preferencji.
4. Sprawdzian kompetencji językowych będzie przeprowadzony na terenie szkoły:

I termin: 29 czerwca 2020 r. o godzinie 10:00

II termin 20 lipca 2020 r. o godzinie 10:00 *(dla kandydatów, którzy nie przystąpili*

do sprawdzianu w pierwszym terminie z przyczyn losowych)

5. Wyniki sprawdzianu zostaną podane na indywidualne konta kandydatów utworzone dla celów rekrutacji w Zintegrowanym Systemie Zarządzania Oświatą.
6. Listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianu kompetencji językowych zakwalifikowanych do oddziałów dwujęzycznych będą podane do wiadomości:
 - w pierwszym terminie do 9 lipca 2020 r.
 - w drugim terminie do 31 lipca 2020 r.
7. Kandydat przystępujący do sprawdzianu kompetencji językowych musi posiadać legitymację szkolną lub inny dokument ze zdjęciem umożliwiającą identyfikację.

§3

Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 2.1. wyniki egzaminu ośmioklasisty
 - 2.2. wymienione na świadectwie ukończenia odpowiednio: szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
 - do oddziału humanistycznego dwujęzycznego: historia i wiedza o społeczeństwie;
 - do oddziału geograficzno – matematycznego z rozszerzonym angielskim: geografia, język angielski;
 - do oddziału matematyczno - informatycznego: informatyka i geografia;
 - do oddziału biologiczno - chemicznego: biologia i chemia;
 - do oddziału humanistycznego - historia i wiedza o społeczeństwie;
 - 2.3. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - 2.4. szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
 - 2.5. wyniki pozytywnie zaliczonego sprawdzianu kompetencji językowych kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego;

Szczegółowe kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i sposób przeliczania na punkty osiągnięć zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.
3. Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych będą opublikowane w dniu 12 sierpnia 2020r. w tym stronie internetowej szkoły. Kandydat uzyska również informację na swoim koncie w Zintegrowanym Systemie Zarządzania Oświatą.
4. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły będą opublikowane w dniu 19 sierpnia 2020r. w tym stronie internetowej szkoły. Kandydat uzyska również informację na swoim koncie w Zintegrowanym Systemie Zarządzania Oświatą.

Informacje końcowe

1. Od decyzji szkolnej komisji rekrutacyjnej przysługuje tryb odwoławczy.
2. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku.

Sporządziła

Grażyna Mazur